

HOTĂRÂREA NR. 50

privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de transport de persoane la nivelul orașului Sulina și aprobarea documentației de atribuire a gestiunii

Consiliul local al orașului Sulina, județul Tulcea, întrunit în ședință ordinară din data de 30 aprilie 2026

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 1522 din 28.04.2026 al doamnei Maria BĂLAN, Primarului orașului Sulina, prin care se propune stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de transport public de persoane la nivelul orașului Sulina și aprobarea documentației de atribuire a gestiunii serviciului
- Raportul de specialitate nr. 1523 al dlui Silviu GHEORGHE, consilier achiziții publice în cadrul compartimentului Achiziții publice, Investiții, Implementare Proiecte, prin care se propune stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de transport public de persoane la nivelul orașului Sulina și aprobarea documentației de atribuire a gestiunii serviciului
- HCL Sulina nr. 75/29.09.20222 privind aprobarea studiului de oportunitate, a modalității de gestiune și atribuire a contractului de delegare, precum și a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local cu autobuze în orașul Sulina către SC ASPL SULINA SRL, pentru perioada 2022-2032
- Prevederile art 1, alin 1 și alin 2, lit h, art 3 alin 1-4, art 6-9, art 22-25, art 29-30, art 32, art 33, art 36 din Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile art. 3, art 16, art 17, art 21, art 23.1, art 37, art 43, art 44 din Legea nr. 92/2007, Legea serviciilor de transport public de călători, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului
- Prevederile ordinului nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane
- Ordinul comun 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie
- Prevederile art. 129, alin 2, lit d, alin 7, lit n, art 139, alin 1, art. 589, alin 2, art 580, alin 1 și alin 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Avizele comisiilor de specialitate al Consiliului Local al orașului Sulina

În temeiul prevederilor art. 196, alin 1, lit a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Hotărăște

Art. 1. – Se aprobă Studiul de oportunitate privind fundamentarea și stabilirea delegării gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate ca soluție optimă pe raza administrativ teritorială a orașului Sulina, județul Tulcea, prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 2. – Se aprobă gestiunea delegată ca modalitate de gestiune a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate la nivelul orașului Sulina, județul Tulcea.

Art. 3. – Se aprobă încetarea prin acordul părților a contractului de delegare a gestiunii directe a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze în orașul Sulina, în perioada 2022-2032, nr. 5763/30.09.2022, încheiat între U.A.T. Orașul Sulina și ASPL SULINA SRL, începând cu data intrării în vigoare a contractului de delegare a gestiunii serviciului atribuit în urma procedurii competitive derulate de UAT Orașul Sulina.

Art. 4. – Până la data încetării prevăzută la art. 3, operatorul ASPL SULINA SRL va asigura continuitatea serviciului de transport public local, în condițiile contractuale existente.

Art. 5. – Se aprobă documentația de atribuire aferentă delegării gestiunii serviciului de transport public local de călători, respectiv caietul de sarcini, regulamentul serviciului și regulamentul de organizare și desfășurare a licitației, conform anexelor 2-5, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. – Se aprobă durata contractului de delegare a gestiunii de 6 ani.

Art. 7. Se împuternicește Primarul orașului Sulina să semneze contractul de delegare cu firma ce va fi declarată câștigătoare a licitației și să semneze actul adițional de încetare a contractului cu ASPL SULINA SRL.

Art. 8. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul orașului Sulina prin aparatul de specialitate.

Art. 9. – Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștință publică și va fi comunicată legal:

- Instituției Prefectului – Județul Tulcea
- ASPL SULINA SRL
- Primarului orașului Sulina
- Compartimentelor Achiziții Publice, Investiții, Implementare Proiecte, Transport Public Local, Buget, Finanțe, Contabilitate, Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului(...)

Hotărârea a fost adoptată cu 10 voturi „pentru”, 1 voturi „împotrivă”, 1 voturi „abțineri”, fiind prezenți 13 consilieri locali din cei 13 în funcție ai Consiliului Local Sulina.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Laurențiu PRAZ



Contrasemnează,

Secretar General UAT,

Camelia IONIȚA

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind fundamentarea și stabilirea delegării gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate ca soluție optimă pe raza administrativ-teritorială a orașului Sulina, județul Tulcea

1. Contextul privind întocmirea studiului de oportunitate

1.1. Întocmirea studiului de oportunitate

În conformitate cu prevederile Art. 1, alin (2), lit. h. din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, transportul public local de călători este un serviciu comunitar de utilitate publică, care asigură „satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social” ale colectivităților locale. De asemenea, potrivit art. 32 alin (2) din același act normativ, în vederea fundamentării soluției optime de delegare a gestiunii serviciului de utilitate publică, autoritatea publică locală asigură elaborarea și adoptarea unui studiu de oportunitate.

1.2. Beneficiarul studiului de oportunitate

Conform art. 3 alin (1) din Legea nr. 51/2006, „Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.”

Prin urmare, beneficiarul prezentului studiu este U.A.T. Orașul Sulina, având sediul în orașul Sulina, Str. I, nr. 180, jud. Tulcea, reprezentată legal prin primar Maria BĂLAN.

1.3. Scopul studiului de oportunitate

Scopul studiului de oportunitate este acela de a facilita adoptarea deciziei privind modalitatea de organizare a serviciului public de transport local de călători, în așa fel încât să se identifice soluția potrivită de organizare a serviciului public de transport local de călători, pentru a răspunde nevoilor comunității locale din orașul Sulina.

2. Baza legală

Pentru domeniul serviciului public de transport local de călători, sunt relevante următoarele reglementări legale:

- Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cadru general pentru serviciile comunitare de utilități publice;

- Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, reglementare specială a serviciului de transport public local;

- Alte reglementări relevante sunt:

- Ordonanța nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;

- Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;

- Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 131/1401/2019 din 17 aprilie 2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;

- Ordinul nr. 1.148 din 7 iulie 2014 privind modificarea Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 458/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național.

3. Analiza situației actuale

3.1. Prestarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în prezent

În prezent, pentru perioada 2022-2032, în orașul Sulina, serviciul de transport public local de persoane este organizat sub forma gestiunii directe, potrivit contractului de delegare a gestiunii directe a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze în orașul Sulina, în perioada 2022-2032, nr. 5763/30.09.2022, încheiat între U.A.T. Orașul Sulina și ASPL SULINA SRL. Documentația de atribuire pentru o perioadă de 10 ani a fost aprobată prin HCL Sulina nr. 75/29.09.2022.

Prin H.C.L. nr. 59/27.06.2025 a fost aprobată majorarea tarifelor la transportul public local de persoane de la 3 lei, inclusiv TVA 19% la 5 lei, inclusiv TVA 19%.

3.2. Documente relevante pentru serviciul de transport public local de persoane:

- Regulamentul serviciului public local de transport persoane prin curse regulate, pe raza Unității Administrativ-Teritoriale – Orașul Sulina;

- Caietul de sarcini pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, pe raza Unității Administrativ-Teritoriale a orașului Sulina.

3.3. Structura liniilor de transport public

În orașul Sulina serviciul de transport public local, se efectuează la această dată după următorul program de transport:

Program de transport:

- Program de vară : 15 iunie – 15 septembrie

- Program normal : 16 septembrie – 14 iunie

Traseu unic

Tur: Pensiune Mila 2 (capăt strada I-tronson 2) – Pensiune Delta Miraj (strada 3) – Uzina de apă (strada 3) – strada 3, nr. 60 (fostul magazin alimentar) – Fosta Fabrică de conserve pește (strada 3) – Magazin alimentar SC SURUCOM SRL (strada 3) – Bloc nr 150 (strada 3) – Piață (strada 3) – Biserica Grecească (strada 3) – Casa de tip familial Sulina (strada 3) – Liceul Jean Bart (strada 3) – Tabăra Sulina – Pensiunea Alga (strada Republicii) – Cimitir – Plaja Sulina.

Retur: Plaja Sulina – Cimitir – Pensiunea Alga (strada Republicii) – Tabăra Sulina – Liceul Jean Bart (strada 2) – Casa de tip familial Sulina (strada 2) – Biserica grecească (strada 2) – Piață (strada 2) – Bloc ANL (strada 2) – Hotel Delta Palace (strada 2) – Fosta Fabrică de conserve pește (strada 3) – Magazin alimentar SC SURUCOM SRL (strada 3) – strada 3, nr. 60 (fostul magazin alimentar) – Uzina de apă (strada 3) – Pensiunea Delta Miraj (strada 3) – Pensiune Mila 2 (capăt strada I-tronson 2)

În perioada 16 septembrie – 14 iunie, traseul se scurtează, astfel:

Tur: Uzina de apă (strada 3) – strada 3, nr. 60 (fostul magazin alimentar) – Fosta Fabrică de conserve pește (strada 3) – Magazin alimentar SC SURUCOM SRL (strada 3) – Bloc nr 150 (strada 3) – Piață (strada 3) – Biserica Grecească (strada 3) – Casa de tip familial Sulina (strada 3) – Liceul Jean Bart (strada 3)

Retur: Liceul Jean Bart (strada 2) – Casa de tip familial Sulina (strada 2) – Biserica grecească (strada 2) – Piață (strada 2) – Bloc ANL (strada 2) – Hotel Delta Palace (strada 2) – Fosta Fabrică de conserve pește (strada 3) – Magazin alimentar SC SURUCOM SRL (strada 3) – strada 3, nr. 60 (fostul magazin alimentar) – Uzina de apă (strada 3)

3.3.1. Infrastructura utilizată

Potrivit informațiilor furnizate de către operator, în prezent parcul auto utilizat pentru prestarea serviciului cuprinde un număr de 2 mijloace de transport.

3.3.2. Condițiile economice ale prestării serviciului în prezent

Tariful de călătorie practicat de către operatorul de transport public local este de 5 lei/călătorie, fiind nemodificat din anul 2025 (HCL Sulina nr. 59/27.06.2025).

Valoarea redevenței stabilită prin contractul de delegare nr. 5763/30.09.2022 a fost de 6.080,25 lei anual.

Potrivit datelor primite de la operatorul actual al serviciului de transport public local, totalul încasărilor realizate, conform raportărilor financiare depuse în anul 2025, au fost de 260.664 lei, indicatorii din contul de profit și pierdere evidențiind un profit brut, fără repartizarea cheltuielilor indirecte și administrative, de 45.806 lei și **acordarea de către Orașul Sulina a unei compensații financiare în cuantum de 148.630 lei.**

4. Prezentarea modalităților de administrare a serviciului public local

Potrivit prevederilor Art. 3 din Legea 92/2007 „Serviciile publice de transport local și județean fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprind totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sau al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară ori al altor forme de asociere între unitățile administrativ-teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării serviciilor publice de transport local.”

În privința modalității de administrare a serviciului public de transport local, art. 21, alin (1) din Legea 92/2007 stabilește că acesta are loc fie în gestiune directă, fie în gestiune delegată, iar alegerea modalității are loc prin hotărâre a Consiliului Local.

În cazul gestiunii directe, Art. 22, alin (1) din Legea 92/2007 prevede că „autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit prestarea serviciului public de transport local și județean și toate sarcinile și responsabilitățile, potrivit legii, privind organizarea, coordonarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de transport local și județean, precum și administrarea sistemului de utilități publice aferente.”

Gestiunea directă se realizează fără parcurgerea unei proceduri de atribuire concurențiale, prin încredințarea serviciului unei entități organizate sub una dintre următoarele forme juridice:

a) Servicii publice de interes local, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;

b) Societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la al căror capital social nu există participare privată directă, cu excepția formelor de participare a capitalului privat al altor persoane juridice controlate de respectiva unitate administrativ-teritorială care nu oferă controlul sau dreptul de veto;

c) Operatori regionali, astfel cum sunt definiți la art. 2, lit. h) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, în privința sferei de aplicare a gestiunii directe, dreptul intern (art. 22 alin. (4) din Legea nr. 92/2007) face trimitere la Regulamentul CE nr. 1370/2007, stabilind că un contract de servicii publice de transport de călători poate fi atribuit direct doar în situațiile prevăzute la art. 5, alin. (2) și (4)-(6) din Regulament.

Autoritatea publică locală, în cazul serviciilor publice de transport de călători cu autobuze în interiorul localităților, în condițiile Regulamentului nr. 1370/2007, poate atribui direct contractul:

a) Atunci când autoritatea decide să presteze ea însăși serviciile publice de transport de călători sau să atribuiască contracte de servicii publice în mod direct unei entități cu personalitate juridică distinctă asupra căreia autoritatea locală competentă exercită un control asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente;

b) Atunci când valoarea medie anuală a acestora este estimată la mai puțin de 1.000.000 EUR, fie în cazul în care aceste contracte vizează prestarea anuală de servicii de transport public de călători pe mai puțin de 300.000 de kilometri, cu precizarea că în cazul unui contract de servicii publice atribuit direct unei întreprinderi mici sau mijlocii care exploatează cel mult 23 de autovehicule, aceste plafoane pot fi mărite fie la o valoare medie anuală estimată la mai puțin de 2.000.000 EUR, fie la prestarea anuală de servicii publice de transport de călători pe mai puțin de 600.000 de kilometri.

c) Atunci când atribuirea directă reprezintă o măsură de urgență adoptată sub forma atribuirii directe a contractului sau sub forma unui acord formal de prelungire a unui contract de servicii publice pe o perioadă de maxim 2 ani.

În ce privește administrarea sistemului de transport public local prin gestiune delegată, art. 23 din Legea 92/2007 precizează că aceasta se realizează în conformitate cu prevederile Legii 51/2006. Art. 2, lit. e) din Legea 51/2006 definește delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ca fiind acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor

operatori, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are.

Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv.

Totodată art. 23 alin. (2) din Legea 92/2007 prevede că „Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii reglementate la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, efectuate cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, se stabilește de către autoritățile administrației publice locale/asociațiile de dezvoltare intercomunitară/alte forme de asociere între unitățile administrativ-teritoriale competente având ca scop serviciile publice de transport local, conform prevederilor Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Potrivit art. 29 din Legea nr. 51/2006, alin. (13) în cazul serviciilor de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

5. Propunere privind alegerea modalității de administrare a serviciului public de transport local prin delegarea gestiunii

5.1. Considerente de reglementare identificate

În cadrul structurii organizatorice a Orașului Sulina nu există un serviciu public de interes local având ca obiect activitatea de transport public de persoane, iar înființarea și autorizarea unui asemenea serviciu ar presupune o organizare complexă.

Orașul Sulina deține calitatea de acționar unic în cadrul ASPL SULINA SRL care are ca obiect de activitate și transportul de persoane.

5.2. Considerente economico-financiare identificate

Administrarea sistemului de transport public local de călători prin gestiune directă, în cazul orașului Sulina, la acest moment, prin societatea ASPL SULINA SRL implică cheltuieli anuale din partea UAT Orașul Sulina, acordate sub formă de compensații financiare, așa cum reiese din tabelul de mai jos:

An	Venituri	Cheltuieli, <i>fără repartizarea cheltuielilor indirecte și administrative</i>	Rezultat financiar	Compensație financiară acordată de Orașul Sulina
2025	260.664	214.858	+45.806	148.360
2024	235.327	196.571	+38.756	157.077
2023	207.759	186.964	+20.795	138.294
2022	161.815	202.782	-40.967	22.143
				465.874

Deși inițial se estimase că UAT Orașul Sulina va primi de la ASPL SULINA SRL o redevență anuală de 6.080,25 lei, în perioada 2022-2025 UAT Orașul Sulina a plătit către ASPL SULINA SRL o compensație financiară în valoare totală de 465.874 lei.

5.3. Considerente de ordin social și de mediu identificate

Prin delegarea gestiunii printr-o procedură concurențială, se permite accesul tuturor potențialilor ofertanți la competiție, iar în urma aplicării procedurii se asigură selectarea operatorului care asigură îndeplinirea în cele mai bune condiții a serviciului,

Prin aplicarea unei proceduri concurențiale se permite utilizarea unor factori de evaluare care să conducă la reducerea gradului de poluare a vehiculelor.

Având în vedere considerentele de reglementare, cele de ordin economico-financiar, cele sociale și de mediu, din perspectiva administrării sistemului de transport public local de persoane prin curse regulate, cu autobuze sau microbuze în orașul Sulina, **se recomandă organizarea acestuia sub forma gestiunii delegate**, în regim de urgență, pentru a nu se produce riscul iminent de perturbare a serviciului de transport local pentru populația orașului Sulina și a turiștilor care vizitează în sezonul estival orașul nostru.

Deși orașul Sulina, județul Tulcea este o destinație turistică cunoscută la nivel național și internațional, războiul din Ucraina a afectat numărul de turiști care vizitează Delta Dunării, și implicit orașul Sulina.

Delegarea se va face în urma publicării unui **anunț de concesiune** a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, pe raza orașului Sulina, județul Tulcea.

5.4. Recomandare privind durata estimată a contractului de delegare a gestiunii

Potrivit reglementărilor aplicabile, art. 28, alin. 1, lit. a din Legea nr. 92/2007, Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, termenul pentru care se delegă gestiunea serviciului de transport public de călători este de 6 ani.

5.5. Nivelul redevenței

În prezent valoarea redevenței stabilită prin Contractul de delegare nr. 5763/30.09.2022 este de 6.080,25 lei/an.

ASPL SULINA SRL nu a achitat niciodată vreun leu cu titlu de redevență către UAT Orașul Sulina motivat de faptul că activitatea de transport care i-a fost delegată prin gestiune directă i-a generat pierderi financiare și în aceste condiții a solicitat compensații financiare, conform prevederilor art. 2 lit. g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, după cum urmează

- Anul 2025 = 148.360 lei
- Anul 2024 = 157.077 lei
- Anul 2023 = 138.294 lei
- Anul 2022 = 22.143 lei

Total = 465.874 lei

Valoarea redevenței se raportează la valoarea bunurilor materiale din proprietatea publică ce se pun la dispoziția operatorului privat în vederea îndeplinirii serviciului contractat.

Municipalitățile din țară au adoptat diverse metode de plată a acestei redevențe: unele din ele sunt calculate în lei/km parcurs (Oradea), altele în lei/mijloc de transport/zi (Piatra Neamț), iar altele au o valoare fixă (Arad).

Având în vedere faptul că nu s-au înregistrat modificări cu privire la bunurile puse la dispoziția operatorului față de perioada anterioară (rețeaua stradală și amenajările stațiilor de așteptare), minimizarea impactului asupra populației, simplificarea procedurilor de decontare, precum și faptul că **autoritatea contractantă nu acordă compensații operatorului pentru asigurarea unui profit rezonabil**, în concordanță cu art. 2 lit. g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, se propune ca valoarea redevenței să fie de **9.333,54 lei / an**, achitată în lei, în patru tranșe egale, pornind de la valoarea redevenței din actualul contract, actualizată cu rata inflației.

Rata inflației publicată de INS pentru perioada 2020-2025:

Anul 2020 = 2,6, anul 2021 = 5,1% ; anul 2022 = 13,8%; anul 2023 = 10,4% ; anul 2024 = 5,6%; anul 2025 = 7,3%

Redevența în anul 2026:

$6.080,25 \text{ lei} \times 1,026 \times 1,051 \times 1,138 \times 1,104 \times 1,056 \times 1,073 = 9.333,54 \text{ lei}$.

5.6. Nivelul maxim al tarifului

În prezent valoarea tarifului de călătorie este 5 lei/călătorie, inclusiv TVA 21%, fiind nemodificat din anul 2025 când nivelul TVA era de 19%.

Ținând cont de rata inflației din anul 2025, de creșterea TVA , de fluctuația prețului la motorină, se propune un **tarif maximal de 6,00 lei/călătorie**.

Calcule:

$4,2016 \text{ lei/bilet, fără TVA} \times 1,21 \text{ (cota de TVA)} \times 1,073 \text{ (rata inflației 2025)} = 5,50 \text{ lei/călătorie}$ la care mai adăugăm costurile de operare legate de creșterii prețului combustibilului în sumă de 50 de bani.

5.7. Trasee și program

Se propune menținerea programului de transport existent cu stațiile existente, cu posibilitate de modificare program și extindere trasee, în funcție de Hotărârile Consiliului Local.

5.8. Valoarea estimată a contractului

Estimarea valorii contractului s-a făcut prin luarea în considerare a rezultatelor financiare realizate de operatorul economic actual al contractului de delegare a serviciului, conform ultimei raportări financiare, a ratei inflației și a perioadei contractului de **6 ani**.

Potrivit datelor primite de la operatorul actual al serviciului de transport public local, totalul încasărilor realizate, conform raportărilor financiare din anul 2025, au fost de 260.664 lei.

La estimarea valorii contractului vom considera valoarea din anul de referință indexată cu indicii de inflație pentru **ultimii 6 ani 2020-2025** (2020 = 2,6, 2021 = 5,1, 2022 = 13,8, 2023 = 10,4, 2024 = 5,6, 2025 = 7,3)

Rezultă astfel o valoare estimată a contractului, pe perioada contractuală de 6 ani de 2.400.807,60 lei.

Calcule: $260.664 \text{ lei/an} \times 1,026 \times 1,051 \times 1,138 \times 1,104 \times 1,056 \times 1,073 = 400.134,60 \text{ lei}$
 $/\text{an} \times 6 \text{ ani} = 2.400.807,60 \text{ lei}$.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Laurențiu PRAZ



Contrasemnează,

Secretar General UAT,

Camelia IONITA

Caiet de sarcini
pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate

CAP. 1

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

ART. 5

Terminologia utilizată este cea prevăzută în Art. 3, la Regulamentul pentru efectuarea transportului public local în orașul Sulina, județul Tulcea.

CAP. 2

Cerințe organizatorice minime

ART. 6

Operatorii serviciilor de transport public local vor asigura:

a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului sunt acceptate microbuze (autobuze cu mai puțin de 22 locuri pe scaune); operatorul de transport va face dovada deținerii în proprietate sau în sistem de leasing a unui număr de minim **4 (patru) microbuze**

b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora: **1 (un) microbuz**;

c) în perioada 15 iunie – 15 septembrie, pe traseu se vor asigura un număr de minim 4(patru) microbuze și 1(un) microbuz de rezervă, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora

iar în perioada 16 septembrie – 14 iunie pe traseu se vor asigura un număr de minim 1(un) microbuz și 1(un) microbuz de rezervă, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestuia/acestora.

d) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

e) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de delegare a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);

f) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

g) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

h) spații în suprafață suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;

i) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;

j) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat;

k) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;

l) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;

m) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

n) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

o) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

p) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

r) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație.

CAP. 3

Sistemul de transport public local de persoane

ART. 7

Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a orașului Sulina, județul Tulcea.

ART. 8

Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligația să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare.

ART. 9

Programul de transport, denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu:

În orașul Sulina serviciul de transport public local, se efectuează la această dată după următorul program de transport:

Program de transport:

- Program de vară : 15 iunie – 15 septembrie
- Program normal : 16 septembrie – 14 iunie

Traseu unic

Tur: Pensiune Mila 2(capăt strada I-tronson 2) – Pensiune Delta Miraj (strada 3) – Uzina de apă (strada 3) – strada 3, nr. 60(fostul magazin alimentar) – Fosta Fabrică de conserve pește (strada 3) – Magazin alimentar SC SURUCOM SRL (strada 3) – Bloc nr 150 (strada 3) – Piață (strada 3) – Biserica Grecească (strada 3) – Casa de tip familial Sulina (strada 3) – Liceul Jean Bart (strada 3) – Tabăra Sulina – Pensiunea Alga (strada Republicii) – Cimitir – Plaja Sulina.

Retur: Plaja Sulina – Cimitir – Pensiunea Alga(strada Republicii) – Tabăra Sulina – Liceul Jean Bart(strada 2) – Casa de tip familial Sulina (strada 2)– Biserica grecească (strada 2) – Piață (strada 2) – Bloc ANL (strada 2) – Hotel Delta Palace(strada 2) – Fosta Fabrică de conserve pește (strada 3) – Magazin alimentar SC SURUCOM SRL (strada 3) - strada 3, nr. 60(fostul magazin alimentar) – Uzina de apă(strada 3) – Pensiunea Delta Miraj(strada 3)– Pensiune Mila 2 (capăt strada I-tronson 2)

În perioada 16 septembrie –14 iunie, traseul se scurtează, astfel:

Tur: Uzina de apă (strada 3) – strada 3, nr. 60(fostul magazin alimentar) – Fosta Fabrică de conserve pește (strada 3) – Magazin alimentar SC SURU COM SRL (strada 3) – Bloc nr 150 (strada 3) – Piață (strada 3) – Biserica Grecească (strada 3) – Casa de tip familial Sulina (strada 3) – Liceul Jean Bart (strada 3)

Retur: Liceul Jean Bart(strada 2) – Casa de tip familial Sulina (strada 2)– Biserica grecească (strada 2) – Piață (strada 2) – Bloc ANL (strada 2) – Hotel Delta Palace(strada 2) – Fosta Fabrică de conserve pește (strada 3) – Magazin alimentar SC SURUCOM SRL (strada 3) - strada 3, nr. 60(fostul magazin alimentar) – Uzina de apă(strada 3)

Programul orar va fi următorul:

- În perioada 15 iunie – 15 septembrie

Se va stabili ulterior, după finalizarea procedurii de atribuire, prin act adițional între autoritatea contractantă și operatorul de transport desemnat. Programul de transport se va stabili de comun acord și va fi aprobat prin HCL.

- În perioada 16 septembrie – 14 iunie

Se va stabili ulterior, după finalizarea procedurii de atribuire, prin act adițional între autoritatea contractantă și operatorul de transport desemnat. Programul de transport se va stabili de comun acord și va fi aprobat prin HCL.

Amplasarea mobilierului urban aferent stațiilor, inclusiv panourile de afișaj cu programul orar de transport este în sarcina operatorului economic care va desfășura activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate la nivelul orașului Sulina.

ART. 10

În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane pe raza orașului Sulina, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, **operatorul de transport/transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:**

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

2. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

3. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie de comun acord cu autoritatea administrației publice;

4. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

5. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

6. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani; să transporte gratuit persoanele cu handicap locomotor, nevăzătorii și veteranii de război pe baza legitimațiilor ce atestă calitatea de persoană cu handicap, respectiv veteran de război, emise de autoritățile competente, în conformitate cu procedurile stabilite prin H.C.L.

7. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu poarte din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

8. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

9. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;

10. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

11. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

12. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

13. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

14. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;

15. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;

16. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

17. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

18. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

19. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

20. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;

21. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

22. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;

23. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

24. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate sau închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;

25. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

26. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

27. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

28. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică.

ART. 11

Nivelul redevenței este de 9.333,54 lei/an, achitată în patru tranșe egale.

ART. 12

Nivelul maxim al tarifului este de 6,00 lei /călătorie.

Elevii claselor „0-12”, inclusiv copii înscriși la grădiniță, beneficiază de gratuitate la transport 100% din prețul biletului.

Numărul estimat de elevi pentru care se va acorda gratuitate este de aproximativ 50, în funcție de datele comunicate de unitatea de învățământ, costurile fiind suportate din bugetul local al orașului Sulina.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Laurențiu PRAZ



Contrasemnează,

Secretar General UAT,

Camelia IONITA

Regulament pentru efectuarea transportului public local de călători în orașul Sulina, județul Tulcea

CAP. I. Dispoziții generale

ART. 1. (1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local de călători, cu excepția transportului în regim de taxi și în regim de închiriere, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați și utilizatorii serviciilor.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică următoarelor servicii de transport public local:

a) servicii de transport public local de persoane prin curse regulate, efectuat cu microbuze sau autobuze, în orașul Sulina;

b) servicii de transport public local de persoane prin curse regulate speciale;

(3) Serviciile de transport public local se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului Regulament și ale Caietului de sarcini al serviciilor de transport public local, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 2. Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public local trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul orașului Sulina;

b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local;

c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;

d) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public local;

e) optimizarea funcționării pieței transportului public local prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

ART. 3. În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. activitate de transport public local - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la art. 1 alin. (2);

2. autoritate de autorizare - compartimentul de transport public local din cadrul Primăriei Sulina;

3. autorizație de transport - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;

4. caiet de sarcini al licenței de traseu - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

5. copie conformă a autorizației de transport - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, în baza autorizației de transport sau, după caz, a licenței de transport, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere deținute conform legii, care atestă atribuirea unuia dintre serviciile de transport public local nominalizate la art. 1 alin. (2);

6. copie conformă a licenței de transport - documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;

7. licență de transport - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. Agenția Argeș, în condițiile legii, care atestă ca deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

8. licență de traseu - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate sau curse regulate speciale cu autobuze sau microbuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

9. persoană desemnată - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoană fizică sau unul dintre membrii asociației familiale;

10. program de circulație - documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

12. program de transport public local - programul propus și aprobat de Consiliul local al orașului Sulina, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza localității respective, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor/microbuzelor necesare;

13. stație publică - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele /microbuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

14. traseu - parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public local de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale;

15. utilizator al serviciului de transport public local - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local;

16. autobuz - autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

17. microbuz - autobuzul care are o capacitate de transport de cel mult 22 de persoane pe scaune sau în picioare, în afara scaunului conducătorului.

ART. 4. Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, Consiliul Local al orașului Sulina va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce-i revine conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunității pe care o reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. II. Efectuarea transportului public local

SECȚIUNEA 1

Principiile și obiectivele efectuării transportului public local

ART. 5. Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006 cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 6. (1) Transportul public local se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public local de mărfuri și/sau de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ART. 7. Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

ART. 8. Efectuarea serviciului de transport public local trebuie să asigure:

a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;

b) accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;

c) informarea publicului călător;

d) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;

- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

SECȚIUNEA a 2-a

Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate:

ART. 9. Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care dețin licență de transport valabilă.

ART. 10. Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează pe raza administrativ-teritorială a orașului Sulina.

ART. 11. Operatorii de transport/transportatorii autorizați au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței de transport, în cazul autobuzelor/microbuzelor;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul/microbuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

ART. 12. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

ART. 13. Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

2. Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale

ART. 14. Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorul de transport rutier desemnat în urma procedurii de delegare.

ART. 15. Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate speciale se efectuează pe teritoriul localității de autorizare.

ART. 16. Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul vehiculului, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;

- b) contractul de transport încheiat între beneficiarul transportului sau persoana care a angajat transportul și operatorul de transport rutier;
- c) lista persoanelor transportate, ca anexă la contractul de transport;
- d) copia conformă a licenței de transport;
- e) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- f) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care vehiculul rutier este utilizat în baza unui asemenea contract;
- g) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- h) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- i) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil;
- j) legitimații de serviciu valabile, eliberate de beneficiarul transportului pentru persoanele transportate, în cazul transportului angajaților instituțiilor/operatorilor economici.

ART. 17. Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului de autobuze sau microbuze necesar efectuării traseului.

SECȚIUNEA a 3-a

Siguranța rutieră

ART. 18. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

ART. 19. Operatorul de transport desemnat care efectuează servicii publice de transport local are următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;

4. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

5. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

6. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de sănătate și siguranță a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;

7. să permită efectuarea transporturilor numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare;

8. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

9. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

ART. 20. Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/2015 privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 21. Sarcinile consilierului de siguranță sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1.044/2003, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 22. Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;

3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;

4. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;

5. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform registrului de urmărire al timpului de lucru, și să utilizeze corect tahograful;

6. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;

7. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

ART. 23. Operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

ART. 24. Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECȚIUNEA a 4-a

Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane pe raza orașului Sulina

ART. 25. Operatorii de transport/transportatorii autorizați vor efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligații:

1. să controleze și să impună conducătorilor auto, respectarea atribuțiilor cu obligația prealabilă de a fi aduse la cunoștință;

2. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului;

3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

4. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie, de comun acord cu autoritatea administrației publice locale;

5. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

6. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

7. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

8. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, de transport să beneficieze de dispozitive care să nu poată pleca din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

9. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

10. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport;

11. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

12. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

13. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;

14. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

15. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

16. să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu cu mijloc de transport de rezervă;

17. să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a

măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;

18. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu în caz de forță majoră;

19. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

20. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

21. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

22. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;

23. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;

24. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

25. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen.

ART. 26. Operatorul de transport, desemnat, va efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate speciale cu respectarea următoarelor condiții:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului rutier placa de traseu, cu indicarea executantului, a traseului și a tipului de transport;

2. să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen pentru mijlocul de transport;

3. să asigure preluarea persoanelor transportate din vehiculele rămase imobilizate pe traseu;

4. să asigure instruirea conducătorilor auto cu privire la obligațiile ce le revin;

5. să preia la transport mărfuri sau colete doar în limita spațiilor disponibile destinate acestui scop;

6. să asigure urcarea și coborârea bagajelor în/din portbagajul vehiculului. Bagajele se manipulează numai de către conducătorul auto;

7. îmbarcarea/debarcarea persoanelor transportate trebuie să se facă în stații stabilite special, altele decât stațiile publice, în locul unde își desfășoară activitatea sau la domiciliu/reședință;

8. să oprească în toate stațiile prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu, fără a opri pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;

9. să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;

10. mijlocul de transport să nu circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara acestuia;

11. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:

- materii greu mirositoare;
- materii inflamabile;
- butelii de aragaz;
- butoaie cu carbid;

- tuburi de oxigen;
 - materiale explozibile;
 - filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
 - produse caustice;
 - materiale sau obiecte care prin natura, formatul ori dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele ori îmbrăcămintea călătorilor;
 - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale.
12. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
13. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
14. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână, care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
 - conțin produse neadmise la transport;
 - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
15. nu se admit la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
16. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
17. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate;
18. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru combaterea și prevenirea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
19. în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută.

CAP. III

Drepturi și obligații

ART. 27. Drepturile și obligațiile operatorului de transport desemnat care desfășoară activități de transport public local se prevăd în regulamentele și caietele de sarcini ale serviciului de transport public local, aprobate de autoritățile administrației publice locale, anexate la hotărârile de delegare a gestiunii serviciului în urma procedurii de delegare a gestiunii, respectiv la contractele de delegare a gestiunii aprobate prin hotărâri de atribuire.

ART. 28. Operatorul de transport desemnat care desfășoară activități de transport public local au următoarele drepturi:

- a) cei care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritățile administrației publice locale, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;

c) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public local de persoane prin curse regulate;

d) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;

e) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local de persoane, în condițiile stabilite conform hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii, după caz;

f) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către concedent, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;

g) să beneficieze de decontarea abonamentelor pentru transportul elevilor, în baza documentelor fiscale prezentate și a situațiilor centralizatoare vizate de unitățile de învățământ, privind abonamentele lunare emise;

g) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

ART. 29. Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4-a ale cap. II, operatorii de transport și, după caz, transportatorii autorizați au următoarele obligații:

a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;

b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale și ale hotărârii de dare în administrare, după caz;

c) să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare și contractului de delegare a gestiunii serviciului;

d) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de transport încheiat cu beneficiarul;

e) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;

f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;

g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

h) să asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;

i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;

j) să fundamenteze și să supună autorității contractante, tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;

k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

l) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

m) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile proprii ale autorității contractante, dacă este cazul, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;

n) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

o) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;

p) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

q) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

r) să asigure accesul organelor de control ale autorității contractante la informațiile privind executarea serviciului delegat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;

s) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;

ș) să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public local efectuat:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;

- cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;

- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport/autorizației de transport și a delegării gestiunii, după caz;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise consiliului județean;

- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.

t) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;

ț) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;

u) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

v) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;

w) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

x) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

ART. 30. Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public local, persoane fizice sau juridice.

ART. 31. (1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local, ceea ce trebuie să se prevadă expres în regulamentul serviciului de transport public local, aprobat de Consiliul Local Sulina;

b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public local. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;

c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile consiliului local cu privire la transportul public local;

d) să conteste hotărârile consiliului local în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;

e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorul desemnat, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport;

f) să sesizeze autorităților administrației publice locale orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public local.

ART. 32. Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;

b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;

d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;

e) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

CAP. IV

Răspunderi și sancțiuni

ART.34. Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor

comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local, Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Laurențiu PRAZ



Contrasemnează,

Secretar General UAT,

Camelia IONITA

Procedura de organizare și desfășurare a licitației și selecție a ofertei câștigătoare privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, cu microbuze, în orașul Sulina, județul Tulcea

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: U.A.T. Orașul Sulina

Adresă: str. I, nr. 1280, localitatea Sulina, județul Tulcea, cod poștal 825400

E-mail: sulina_prim@yahoo.com

Adresă internet: www.primaria-sulina.ro

Telefon: 0240543001

Fax: 0240543661

Tipul autorității contractante: Autoritate regională sau locală

Activitatea principală: Servicii generale ale administrațiilor publice

2.OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1. Titlu: Delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, cu microbuze (autobuze cu până la 22 locuri pe scaune), pe raza unității administrativ-teritoriale(UAT) Orașul Sulina, județul Tulcea.

2.2. Cod CPV: 60112000-6 Servicii de transport rutier public.

2.3. Descrierea achiziției:

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate este parte componentă a serviciilor de transport public local, care la rândul lor fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică.

Acest serviciu cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unității administrativ-teritoriale, sub controlul, coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

Prin delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, cu microbuze, se urmărește realizarea unui sistem de transport public local de persoane pe raza orașului Sulina, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate, continuitate și calitate a serviciului.

Serviciul de transport public local de calatori, se va presta pe raza unității administrativ-teritoriale orașului Sulina.

Ofertantul desemnat câștigător în urma procedurii propuse, este obligat să presteze în integralitate și fără întrerupere, în condițiile stabilite de Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului și al Caietului de Sarcini pe perioada contractuală, serviciile de transport local prin curse regulate în orașul Sulina.

2.4. Descrierea si justificarea achiziției publice

Prin această achiziție publică se încearcă să se realizeze îmbunătățirea calității serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate din orașul Sulina. Implicit se urmărește

îmbunătățirea parametrilor tehnici necesari funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță. Toate aceste condiții sunt prevăzute de Caietul de sarcini.

Pe de altă parte, în conformitate cu legislația în vigoare, formele de administrare pentru serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate sunt gestiunea directă sau gestiunea delegată. Având în vedere condițiile existente în orașul Sulina prin H.C.L. nr. s-a hotărât ca gestiunea delegată să fie forma de administrare a Serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate, în orașul Sulina.

3. MODALITATEA DE ATRIBUIRE

3.1. Determinarea valorii estimate a achiziției

Valoarea estimată a contractului, pe perioada contractuală de 6 ani, este de 2.400.807,60 lei.

Estimarea valorii contractului s-a făcut prin luarea în considerare a rezultatelor financiare realizate de operatorul economic actual al contractului de delegare a serviciului, conform ultimei raportări financiare, a ratei inflației și a perioadei contractului de **6 ani**.

Potrivit datelor primite de la operatorul actual al serviciului de transport public local, totalul încasărilor realizate, conform raportărilor financiare din anul 2025, au fost de 260.664 lei.

La estimarea valorii contractului vom considera valoarea din anul de referință indexată cu indicii de inflație pentru **ultimii 6 ani** 2020-2025 (2020 = 2,6, 2021 = 5,1, 2022 = 13,8, 2023 = 10,4, 2024 = 5,6, 2025 = 7,3)

Rezultă astfel o valoare estimată a contractului, pe perioada contractuală de 6 ani de 2.400.807,60 lei.

Calcul: $260.664 \text{ lei/an} \times 1,026 \times 1,051 \times 1,138 \times 1,104 \times 1,056 \times 1,073 = 400.134,60 \text{ lei}$
 $/\text{an} \times 6 \text{ ani} = 2.400.807,60 \text{ lei}$.

3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

În conformitate cu prevederile art. 11, alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, coroborate cu prevederile art. 73, alin. (1) din HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, pentru atribuirea contractului ce face obiectul prezentei proceduri, se aplică Procedura simplificată.

Alegerea procedurii este justificată prin valoarea totală estimată a serviciilor prestate prin acest contract, valoare care este mai mică decât pragul prevăzut la art. 11, alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:

„Procedurile de atribuire prevăzute de prezenta lege se aplică concesiunilor de lucrări sau concesiunilor de servicii a căror valoare, fără TVA, este egală sau mai mare decât pragul valoric de 26.093.012 lei.”

Procedura simplificată se va realiza prin publicarea unui anunț de concesiune simplificat, însoțit de documentația de atribuire aferentă, întocmită în conformitate cu prevederile art. 73, din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

3.3. Durata contractului și justificarea ei

Durata contractului este de **72 de luni**.

În stabilirea duratei contractului s-a ținut cont de prevederile art. 16 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii respectiv art. 49 din HG nr.

867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii.

3.4. Justificarea neîmpărțirii pe loturi a achiziției

Nu se impune atribuirea pe loturi, delegarea de gestiune, deoarece în conformitate cu prevederile art. 37 alin. 3 din Legea nr. 92/2007 și ale art. 2 lit. m) din Regulamentul nr. 1370/2007/CE, atribuirea traseelor se face într-un singur pachet, unui singur operator de transport, în conformitate cu documentele existente.

A fost luată decizia de nelotizare datorită imposibilității de realizare de servicii integrate de transport având mai multe contracte care au același scop și anume serviciul de transport public local de persoane.

Prin alegerea atribuirii unui singur contract de delegare de gestiune a serviciului de transport public local de persoane, Entitatea contractantă nu a adus atingere principiilor de atribuire a contractelor de delegare de gestiune a serviciilor de transport public local de persoane, neexistând o îngrădire a accesului operatorilor economici la procedură.

4. ALEGEREA SI JUSTIFICAREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE SI A CRITERIILOR DE CLASIFICARE SI SELECȚIE

4.1. Condiții de participare

4.1.1. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Ofertanții, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Odată cu oferta, operatorii economici participanți la procedură au obligația să completeze și să depună: Formularul 2 din Documentația de atribuire – „Anexe și Formulare”, în original Evitarea conflictului de interese:

Ofertanții trebuie să respecte regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 43 și 44 din Legea nr. 100/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa Formularul 1 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 43 și 44 din Legea nr. 100/2016 de către ofertant, asociat, în original.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire și persoane cu funcții de decizie (consilieri locali) care aprobă bugetul autorității contractante sunt:

- Maria BĂLAN – Primar
- Laurențiu PRAZ - Viceprimar
- Camelia IONIȚĂ – Secretar general oraș
- Speranța EPIFANOV – Control financiar-preventiv
- Silviu GHEORGHE – consilier achiziții publice
- Eduard ARMEANU- Consilier local
- Andreea-Lavinia ALBU - Consilier local
- Vlad COJOCARU - Consilier local
- Marian BURUNGIU - Consilier local
- Dan NICOLCENCO - Constantin - Consilier local
- Alexandru ARMEANU - Consilier local
- Nicolae RĂDUȘ - Consilier local
- Adrian-Constantin IVAN - Consilier local
- Cristian-Bogdan NĂSTASE - Consilier local
- Emil IACOVICI - Consilier local

- Victoria COZMA - Consilier local
- Dănuț-Remus SIPATCHIN - Consilier local

Ofertanții vor face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea următoarelor informații și documente:

- certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80, alin. (5), art. 81 alin.(2) din Legea nr. 100/2016, alte documente edificatoare, după caz.
- alte documente edificatoare, după caz.

Se solicita pentru persoane juridice/fizice străine:

declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Notă:

Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea 100/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere în conformitate cu prevederile art. 82 din legea 100/2016.

Justificarea solicitării acestor condiții de calificare rezultă din:

- Prevederile impuse prin art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016;
- Autoritatea contractantă dorește să identifice un ofertant care are capacitatea legală de a executa contractul și de a nu pune în dificultate (prin nerespectarea legislației fiscale, penale, civile, etc.) beneficiarul în scopul său de a achiziționa serviciile vizate;
- Autoritatea contractantă dorește ca potențialii ofertanți să nu se afle în nici o situație de conflict de interese, așa cum este definit legal.

4.1.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1. Operatorul economic ofertant trebuie să fie deținătorul unei licențe de transport. Modalitate de îndeplinire: Ofertantul va depune copia Licenței pentru transport rutier de persoane eliberată de ARR, valabilă;
2. Certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului;
3. Certificate fiscale în termen privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de la plata impozitelor și taxelor către bugetul de stat și bugetul local, valabile la data deschiderii ofertelor;

4. Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al ofertantului din care să rezulte că nu se află într-una din situațiile prevăzute de Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;

5. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul este alta decât România, apartenența din punct de vedere profesional va fi dovedită cu documente din țara de origine, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. Forma de înregistrare ca persoană juridică, obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a executa serviciile solicitate, administratori/împuterniciți legali să reprezinte societatea, capital social, filiale/sucursale/puncte de lucru, durata societății;

6. Dovada plății garanției de participare;

7. Cuantumul garanției de participare este de 24.000 lei.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în conformitate cu Hotărârea nr. 867 din 16, noiembrie 2016, art. 46 alin (1). Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire în conformitate cu Hotărârea nr. 867 din 16, noiembrie 2016, art. 46 alin (2). Garanția trebuie să fie irevocabilă iar instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor în conformitate cu Hotărârea nr. 867 din 16, noiembrie 2016, art. 46 alin (3) și (4).

Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, precum și de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de entitatea contractantă nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de concesiune în conformitate cu Hotărârea nr. 867 din 16 noiembrie 2016, art.48.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO44TREZ6445006XXX000175, Orașul Sulina, la Trezoreria Sulina, jud. Tulcea, cod fiscal 4321410. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată până cel târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. Ofertele care nu au dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse conform art. 64, alin. (3) din HG nr. 395/2016.

Justificarea solicitării cerinței:

Prin stabilirea acestei condiții, Autoritatea contractantă dorește să selecteze acei ofertanți care desfășoară activitatea în mod legal (conform legislației în vigoare), într-o formă economică recunoscută de legislația statului în care acesta funcționează. Existența obiectului de activitate certifică faptul că potențialul ofertant își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația comercială.

4.1.3. Capacitatea tehnică și/sau profesională. Experiența similară

Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ce reprezintă criteriu de calificare și selecție cu privire la capacitatea tehnică și profesională, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii.

Modalitatea de îndeplinire

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare se va completa Formularul nr. 9 și se vor prezenta contracte, dar și documente/certificări emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul privat beneficiar, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: beneficiarul, denumirea serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada de prestare, numărul de trasee și numărul de automobile utilizate. În cazul în care informațiile prezentate nu sunt relevante pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita și alte informații pe care le consideră relevante pentru verificarea îndeplinirii cerințelor privind experiența similară.

Justificarea solicitării cerinței:

Prin solicitarea acestei cerințe Autoritatea contractantă dorește să se asigure că va conlucra cu operatori economici care au experiență în domeniul prestării serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

5. ALEGEREA ȘI JUSTIFICAREA CRITERIULUI DE ATRIBUIRE

Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă își bazează decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”.

Justificare: Criteriul de atribuire a fost ales în conformitate cu prevederile art. 86 alin (1) din Legea nr. 100/2016 actualizată. S-au utilizat criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală. Totodată, la stabilirea acestor criterii a fost respectat principiul prevăzut la art. 2 lit. e) din Legea 100/2016 act normativ care statuează drept unul din principiile fundamentale în domeniul concesiunilor „PROPORȚIONALITATEA”.

Pentru determinarea ofertei cele mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile legale, autoritatea contractantă va aplica criteriul de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, cu următorii factori de evaluare:

Factorii de evaluare punctaj maxim acordat

I. PREȚUL OFERTEI

TARIFUL BILETULUI / PERSOANA (maxim 6 lei/călătorie) 50 P

Descrierea prețului cel mai mic oferit pe bilet (PPO)

Algoritm de calcul - punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat (50 puncte);

b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$$PPO(n) = [\text{preț minim ofertat/preț}(n)] \times 50$$

2. VECHIMEA PARCULUI DE AUTOVEHICULE 10 P

Descrierea Gradului de confort al parcului auto (PVP)

Algoritm de calcul: punctajul ofertantului este dat de media aritmetică a punctajelor obținute de fiecare autovehicul. Punctajul pentru fiecare autovehicul se stabilește astfel:

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul calatorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform principiilor menționate la art. 1 alin. (4) lit. g) i) k) din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local.

Vechimea mijlocului de transport n (VPn) se va calcula după următoare formulă:

$VPn = AO - Afn$, unde:

AO = anul de depunere al ofertelor, și

Afn = anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport n.

Punctajul aferent vechimii fiecărui mijloc de transport se va acorda după cum urmează:

Pentru $VP = 1$, se acordă 10 puncte; Pentru $VP \leq 5$, se acordă 8 puncte; Pentru $VP \leq 7$, se acordă 6 puncte; Pentru $VP \leq 10$, se acordă 4 puncte; Pentru $VP > 10$ se acordă 2 puncte.

PVP = punctajul pentru factorul de evaluare „vechimea parcului de autovehicule” se calculează după următoarea formulă:

$PVP = (Pvp\ 1 + Pvp\ 2 + Pvp\ n) / n$, unde:

Pvp 1 = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă; Pvp n = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport n din listă;

Punctele se cumulează pentru fiecare autovehicul în parte, și se face media aritmetică a acestora.

3. NORMA DE POLUARE A AUTOVEHICULULUI 10 PUNCTE

Descrierea Norma de poluare pentru parcul auto al ofertantului (PPA)

Algoritm de calcul: punctajul ofertantului este media aritmetică a punctajelor obținute de fiecare autovehicul. Punctajul pentru fiecare autovehicul se va stabili astfel:

- Norma de poluare EURO 6 - 10 puncte
- Norma de poluare EURO 5 - 9 puncte
- Norma de poluare EURO 4 - 8 puncte
- Norma de poluare EURO 3-7 puncte

4. UTILIZAREA COMBUSTIBILILOR ALTERNATIVI 10 PUNCTE

Descrierea combustibilului utilizat (*Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi*).

(PCA)

Algoritm de calcul: punctajul ofertantului este dat de media aritmetică a punctajelor obținute de fiecare autovehicul. Punctajul pentru fiecare autovehicul se stabilește astfel:

- Combustibili alternativi - 10 puncte
- Benzină - 6 puncte
- Motorina - 4 puncte

5. DOTAREA CU AER CONDIȚIONAT/INSTALAȚIE CLIMATIZARE 10 P

Descrierea dotării cu aer condiționat/climatizare

Algoritm de calcul: punctajul ofertantului este media aritmetică a punctajelor obținute de fiecare autovehicul. Punctajul pentru fiecare autovehicul se va stabili astfel:

- Cu aer condiționat/climatizare - 10 puncte
- Fără aer condiționat/climatizare - 5 puncte

6. FORMA DEȚINERII AUTOVEHICULULUI 10 PUNCTE

Descrierea Forma deținerii autovehiculului (PDA)

Algoritm de calcul: punctajul ofertantului este dat de media aritmetică a punctajelor obținute de fiecare autovehicul. Punctajul pentru fiecare autovehicul se stabilește astfel:

- Proprietate - 10 puncte
- Leasing - 5 puncte

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

$$P_{total} = PPO + PVP + PPA + PCA + PAC + PDA$$

7. Determinarea ofertei câștigătoare

Comisia evaluează ofertele pe baza criteriilor de atribuire. Câștigător va fi declarat ofertantul care obține cel mai mare punctaj (P_{total}).

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul cu ponderea cea mai mare.

Comisia va verifica îndeplinirea condițiilor de eligibilitate în ședința de deschidere cu ofertanții prezenți. Prezența ofertanților nu este obligatorie.

În etapa de evaluare și analiză a ofertelor propriu-zise, comisia poate solicita în scris ofertanților clarificări pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Autoritatea publică va informa în scris toți ofertanții despre hotărârea referitoare la atribuirea contractului de delegare, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la adoptarea acesteia.

Autoritatea publică va invita ofertantul desemnat câștigător pentru încheierea contractului de delegare a gestiunii. Contractul va fi semnat numai după împlinirea unui termen de 7 zile calendaristice de la data comunicării privind atribuirea contractului, dar nu mai mult de 15 zile calendaristice de la această data.

Refuzul de a încheia contractul de delegare conferă dreptul de a cere plata de daune-interese stabilite de către instanța de judecată competentă la cererea părții interesate.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, licitația publică va fi anulată iar autoritatea publică va relua procedura de licitație publică de la etapa publicării anunțului, în condițiile legii.

8. Prezentarea ofertei

8.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Oferta tehnică va conține descrierea caracteristicilor autovehiculelor ce se intenționează să fie folosite în cadrul contractului de delegare. Vor fi evidențiate în mod obligatoriu caracteristicile ce reprezintă criteriu de evaluare, respectiv vechimea pentru fiecare autovehicul, tipul de combustibil utilizat, dotarea cu aer condiționat/climatizare, norma de poluare în care este încadrat și forma de deținere (proprietate/leasing). Se vor completa Formularele nr. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, după caz. Se vor anexa copii după documentele justificative pentru mijloacele de transport (act proprietate/contract de leasing, carte de identitate RAR, certificat de înmatriculare, după caz).

8.2. Modul de prezentare al propunerii financiare:

Se va prezenta redevența, tariful ofertat lei /bilet (o călătorie) prin completarea Anexei nr 1 la prezenta procedură.

Modul de prezentare a ofertei:

Potrivit art.77, alin 1, din Legea 100/2016, ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Adresa la care se depune oferta: Primăria oraşului Sulina, str. I, nr.180, cod poştal: 825400 ţara România, judeţ Tulcea, localitatea Sulina.

Numărul de exemplare: un original plus 1 (una) copie, se va marca corespunzător plicul cu original plus 1 (una) copie.

Oferta se va depune într-un colet sigilat, marcat cu adresa entităţii contractante şi cu inscripţia „A nu se deschide înainte de data ora, conform Anunţului de concesiune simplificat nr. pentru PROCEDURA SIMPLIFICATĂ

Coletul sigilat şi marcat va conţine :

- formularele A şi B;
- plicul nr. 1: Documente de calificare;
- plicul nr.2: Propunerea tehnico-financiară.

Prezenta procedura se completează cu condiţiile prevăzute de H.C.L. privind aprobarea delegării gestiunii serviciului de transport public local, prevederile caietului de sarcini şi prevederile regulamentului serviciului de transport public local.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

Laurenţiu PRAZ



Contrasemnează,

Secretar General UAT,

Camelia IONITA

**Contractul-cadru
de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători**

Nr. din

Cap. 1. Părțile contractante

Orașul Sulina, cu sediul în str. I, nr. 180, localitatea Sulina, județul Tulcea, telefon: 0240543001, fax: 0240543661, email: sulina_prim@yahoo.com, cod fiscal 4321410 reprezentat prin Maria BĂLAN, funcția PRIMAR, în calitate de autoritate contractantă, pe de o parte și

Operatorul de transport, cu sediul în
....., înregistrat sub nr. la
Oficiul Registrului Comerțului, cod unic de înregistrare: reprezentat legal
prin, în calitate de,
reprezentând câștigătorul licitației publice conform procesului verbal nr.
din data de, în calitate de operator de transport desemnat.

Definiții

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

„A.N.R.S.C.”	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
„Autoritate de autorizare”	Înseamnă structură locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate al primarului.
„Entitatea contractantă”	Înseamnă autoritatea locală competentă: unitatea administrativ-teritorială, care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport local de călători.
„Compensație”	Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 13 70/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.

„Continuitatea Serviciului public de transport”	Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
„Contract”	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 13 70/2007.
„Diferențe de tarif”	Înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit art. 12.
„Drept exclusiv”	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 13 70/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Entității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
„Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu.
„Obligații de serviciu public”	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
„Partea”	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul.
„Părți”	Înseamnă Entitatea contractantă și Operatorul.
„Program de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, zilele de circulație a curselor, intervalele de succedare a curselor.

„Programul de transport”	Înseamnă documentul întocmit și aprobat de Entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Entității Contractante.
„Serviciu public de transport călători”	Înseamnă acel serviciu definit la art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport.
„Sisteme de transport inteligent sau STI”	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
„Tarif de călătorie”	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract.
„Titluri de călătorie”	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, cârduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale.
„Zile”	Înseamnă zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.
„Forța majoră”	Înseamnă orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
„microbuz”	Autobuzul care are o capacitate de transport de cel mult 22 de persoane pe scaune sau în picioare, în afara scaunului conducătorului.

Interpretare

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile, reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Cap. II. Obiectul contractului

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie delegarea serviciului de transport public local de persoane cu microbuze conform prevederilor stipulate în caietul de sarcini aprobat prin H.C.L. Sulina nr. /

Cap. III. Durata contractului

Art. 2. (1) Durata contractului este de 6 ani și intră în vigoare la data de

(2) Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) 13 70/2007.

(3) Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 13 70/2007, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși 3 ani.

Cap. IV. Drepturile părților

A. Drepturile operatorului de transport desemnat

Art. 3. **Operatorul de transport desemnat** are următoarele drepturi:

- a) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prestat la nivelul stabilit de către consiliul local;
- b) să propună spre aprobare actualizarea tarifelor cu respectarea prevederilor legale în ceea ce privește stabilirea, modificarea și ajustarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
- c) să utilizeze patrimoniul propriu pentru asigurarea serviciului de transport public local de persoane;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, conform legislației în vigoare, se poate adresa instanței competente;
- e) drepturile prevăzute de Regulamentul pentru efectuarea transportului public local aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sulina.

B. Drepturile autorității contractante

Art. 4. **Autoritatea contractantă** are dreptul ca, în cazul unor abateri sancționate de prevederile legale în vigoare cu anularea licenței de transport, să rezilieze contractul de delegare a transportului public local de călători.

Cap. V. Obligațiile părților

A. Obligațiile operatorului de transport desemnat

Art. 5. (1) Operatorul de transport desemnat este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de delegare și caietul de sarcini, precum și toate normele specifice transportului

public local de persoane, completate de reglementările aprobate de Consiliul Local al Orașului Sulina.

(2) Operatorul de transport desemnat este obligat:

a) să efectueze transportul public local de persoane conform prevederilor caietului de sarcini, în condițiile de calitate, siguranță, regularitate și eficiență;

b) să prezinte în termen de 15 zile de la data încheierii contractului de delegare, dovada înființării sediului social sau secundar al societății în orașul Sulina, certificatele de înmatriculare pentru mijloacele de transport prezentate la licitație pe adresa din Sulina și contractele de muncă pentru conducătorii auto;

c) să nu subdelege serviciul care face obiectul delegării;

d) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare;

e) să nu încarce artificial costurile de operare;

f) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

g) la încetarea contractului de delegare din alte cauze decât prin atingerea la termen, excluzând forța majoră și cazul fortuit, să asigure continuitatea serviciului public de transport, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de alt operator de transport desemnat, dar nu mai mult de 90 de zile;

h) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, va notifica de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

i) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurile acestora, conform prevederilor legale;

j) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

k) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

l) să asigure accesul organelor de control ale autorității contractante la informațiile privind executarea serviciului concesionat;

m) să utilizeze numai legitimații de călătorie tipizate și cu regim special;

n) să respecte orice prevederi care derivă din reglementările în vigoare și din Hotărârile Consiliului Local;

o) să fundamenteze și să supună spre aprobare autorității contractante tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane;

p) să nu utilizeze autobuzele pentru care deține licență de traseu în efectuarea transportului public județean, interjudețean, național sau internațional de persoane;

r) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

s) să transporte gratuit persoanele cu handicap locomotor, nevăzătorii și veteranii de război, pe baza legitimațiilor care atestă calitatea de persoană cu handicap respectiv veteran de război, emise de unitățile competente;

ș) să suplimenteze programul de transport cu mijloace de transport la anumite deplasări stabilite de comun acord, cu ocazia anumitor evenimente organizate de către consiliul local.

B. Obligațiile autorității contractante

Art. 6. (1) Delegatorul este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de delegare și caietul de sarcini.

(2) Autoritatea contractantă este obligat:

a) să asigure controlul și monitorizarea respectării condițiilor cuprinse în prezentul contract de delegare, în caietul de sarcini și în regulamentul pentru funcționarea serviciului de transport public local de persoane;

b) să intervină, la cerere, în rezolvarea problemelor care depășesc posibilitățile de soluționare ale operatorului de transport desemnat;

c) să medieze, pe baza competențelor și a cadrului legal, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între operatorul de transport desemnat și beneficiarii serviciului contractat;

d) să aprobe tarifele pentru transportul local de călători;

e) să nu îl tulbure pe operatorul de transport desemnat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract;

f) să intervină ferm în cazurile de concurență neloială care perturbă desfășurarea activității operatorului de transport desemnat;

g) să asigure exclusivitatea operatorului de transport desemnat în exploatarea traseului contractat de acesta în baza prevederilor din caietul de sarcini;

h) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare în afară de cazurile prevăzute expres de lege sau de prevederile contractului;

i) să deconteze compensația pentru transportul elevilor, în baza documentelor fiscale prezentate de operatorul de transport desemnat și a situațiilor centralizatoare vizate de unitățile de învățământ, privind abonamentele lunare emise.

Cap. VI. Prețuri și tarife

Art. 7. (1). Operatorul de transport desemnat datorează trimestrial sub formă de redevență lei (1/4 din valoarea anuală), stabilită prin H.C.L. nr. /

(2) Redevența astfel calculată va fi achitată în data de 25 a ultimei luni din trimestrul în curs pentru trimestrul următor;

Art. 8. Pentru neplata redevenței în cuantumul și la termenele prevăzute la art. 7 se percepe penalități de întârziere în cuantum de 0,3 %/zi de întârziere.

Art. 9. Dacă întârzierea achitării sumelor datorate este mai mare de 30 zile calendaristice față de temenele scadente și dacă în această perioadă nu este invocată forța majoră sau nu intervine o nouă înțelegere între părți, prezentul contract încetează de drept, fără somație fără intervenția instanțelor, fără alt act prealabil.

Art. 10. Operatorul de transport desemnat este autorizat să perceapă de la beneficiarii transportului contravaloarea serviciilor prestate pe baza legitimațiilor de călătorie (biletelor/abonamentelor) valabile, la tarifele în vigoare.

La data încheierii prezentului contract de delegare tariful practicat este de lei/călătorie (bilet), stabilit prin procesul verbal de adjudecare al licitației.

Elevii claselor 0-XII, inclusiv copii înscriși la grădiniță, beneficiază de gratuitate, în limita unui număr de aproximativ 50 de copii,

Art. 11. Ajustarea și modificarea tarifelor se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, prin aprobare de către Consiliul Local al Orașului Sulina.

Art. 12. Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilități la transport, respectiv de gratuități, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după data intrării în vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliului local, cu acordarea compensațiilor legale.

Cap. VII. Răspunderea contractuală

Art. 13. Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

Art. 14. Entitatea contractantă are dreptul să sancționeze și să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

Art. 15. Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

a) 500 lei pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;

b) 1.000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul și caietul de sarcini, cu excepția cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în Programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit;

c) 200 lei pentru nerespectarea condițiilor de salubritate a mijlocului de transport și a mediului (păstrarea curățeniei în mijlocul de transport, la capetele de traseu și în stațiile de îmbarcare/debarcare).

Art. 16. Sancțiunile prevăzute la art. 15 nu sunt cheltuieli eligibile pentru plata compensației, se fac venit la bugetul local, și sunt incidente prevederile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 17. Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

Art. 18. (1) Forța majoră, definită conform legii, apără de răspundere partea care o invocă.

(2) În cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract de delegare, invocând forța majoră, aceasta este obligată să notifice celeilalte părți în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, în termen de 5 zile de la apariția motivului invocat, începutul și sfârșitul respectivului caz de forță majoră. Partea care nu va respecta această clauză își va asuma toate riscurile și consecințele ce decurg.

Art. 19. Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații.

Cap. IX. REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Art. 20. Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

Art. 21. Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 zile înainte către Operator.

Art. 22. În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 30 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în nici un caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

Art. 23. Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puțin 30 de zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

Art. 24. Operatorul poate solicita Entității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

Art. 25. Operatorul are obligația de a transmite către Entitatea contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

Art. 26. În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți, prin act adițional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

Cap. X. Litigii

Art. 27. (1) Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

(2) Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

(3) În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

(4) În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părți celeilalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

Cap. XI. Încetarea contractului de delegare

Art. 28. Prezentul contract de delegare încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de delegare cu excepția cazurilor de prelungire;

b) în cazul denunțării unilaterale, justificate, de către una din părți, aceasta va trimite o notificare prealabilă înainte cu minim 30 zile;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către operatorul de transport desemnat, prin reziliere unilaterală de către autoritatea contractantă în situația în care:

- Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului, în mod repetat, pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- Operatorul nu achită redevența stabilită, potrivit Contractului, pentru o perioadă de 3 luni;
- Are loc retragerea sau încetarea valabilității licenței sau autorizației pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;
- Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul Contract.

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere unilaterală de către operatorul de transport desemnat, în cazul în care Entitatea contractantă nu plătește Compensația pentru transportul elevilor, prevăzută în prezentul contract pentru o perioadă mai mare de 90 de zile;

e) în cazuri de forță majoră;

f) în situația implementării unor programe de interes public național sau local, care impun alte condiții de desfășurare a activității de transport public local de călători sau care ar afecta infrastructura rutieră aferentă desfășurării acestui tip de transport. Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile, în cazul în care interesul național sau local o impune, respectiv finalizarea implementării unui asemenea proiectul.

Art. 31. Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop „Notificarea de încetare”.

Art. 32. Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări „Notificarea de negociere”, în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă.

Art. 33. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

(I) Data și locul unde vor avea loc negocierile;

(II) Obligațiile pretinse neîndeplinite;

(III) Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte. Dacă (I) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (II) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (III) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpă Notificarea de încetare. Dacă (I) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (II) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura.

Art. 34. În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpă Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

Cap. XII. Dispoziții finale

Art. 35. Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părți, cu obligația unei notificări prealabile de 30 zile.

Art.36. Contractul se completează cu prevederile Codului civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

Art. 37. Prezentul contract de delegare, împreună cu caietul de sarcini și anexele care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților.

Art. 38. Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de și a fost încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

Autoritate contractantă,
Orașul Sulina

Operator de transport desemnat,

.....

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Laurențiu PRAZ



Contrasemnează,

Secretar General UAT,

Camelia IONITA